

**สรุปผลร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบหนังสือราชการที่นำเสนอผู้บริหาร  
ระดับกระทรวงสาธารณสุข ถูกต้องตามแบบฟอร์มระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีและทันเวลา**

**วิธีการจัดเก็บข้อมูล**

๑. แบบฟอร์มตรวจหนังสือเสนอผู้บริหารระดับกระทรวงถูกต้องทันเวลา
  ๒. บันทึกลงแบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่นำเสนอ  
ผู้บริหารระดับกระทรวงสาธารณสุข (check List)
  ๓. แบบบันทึกข้อมูลการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการ
๔. สูตรคำนวณตัวชี้วัด      จำนวนเรื่องที่พบข้อผิดพลาด  $\times \frac{100}{\text{จำนวนเรื่องทั้งหมด}}$

เดือน	การตรวจสอบหนังสือ/จำนวน	พบข้อผิดพลาด/จำนวน
มีนาคม	๕๗	๐
เมษายน	๔๗	๐
พฤษภาคม	๓๑	๑
มิถุนายน	๓๔	๒
กรกฎาคม	๒๘	๐
รวม	๑๕๗	๓

จากการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบหนังสือ พบข้อผิดพลาดของหนังสือราชการ  
ในสังกัดกรมอนามัย ที่นำเสนอต่อผู้บริหารระดับกระทรวงสาธารณสุข หลังจากได้มีการซึ่งแจง  
มาตราการการตรวจสอบหนังสือ และมีการเริ่มตรวจสอบหนังสือราชการ ตั้งแต่เดือนมีนาคม -  
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยการเก็บข้อมูลหลักฐาน ตามเอกสารหมายเลข ๑ และเอกสาร  
หมายเลข ๒ มีหนังสือราชการทั้งหมด จำนวน ๑๕๗ เรื่อง พบข้อผิดพลาดจำนวน ๓ เรื่อง  
คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๗

จากการดำเนินงานการตรวจสอบหนังสือราชการที่นำเสนอผู้บริหารระดับกระทรวงสาธารณสุข ถูกต้องตามแบบฟอร์มระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีและทันเวลา ในรอบ ๕ เดือนหลัง ตั้งแต่เดือนมีนาคม - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ มีเรื่องเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๖ เรื่อง พบข้อผิดพลาดลดลง จำนวน ๑ เรื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการซึ่งแนวทางการเขียนหนังสือราชการเสนอผู้บริหารระดับสูงแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ เพื่อสามารถนำแนวทางไปใช้ปฏิบัติงานสารบรรณเกี่ยวกับรูปแบบการเขียนหนังสือราชการของหน่วยงานในกรมอนามัย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันระหว่างหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุข ตามขั้นตอนการตรวจสอบหนังสือราชการที่นำเสนอผู้บริหาร ระดับกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. สำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำร่างหนังสือและส่งมายัง กลุ่มสนบ.สล. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

๒. กลุ่มสนบ.สล. กลั่นกรองความถูกต้องของหนังสือราชการถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณสำนักนายกรัฐมนตรี และตามข้อตกลงระหว่างหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุข โดยการพิจารณารูปแบบและชนิดของหนังสือต่างๆ ให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มที่กำหนด เช่น คำชี้แจง คำลงท้าย การใช้ภาษาที่ถูกต้อง สะกดคำถูกผิด การเว้นวรรค เป็นต้น ทั้งนี้ ได้ประสานกับเลขานุการรองปลัด (นายศุภกิจ ศิริลักษณ์) โดยส่งหนังสือไปยังกลุ่ม Line เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือ พร้อมแก้ไขคำถูกผิด อีกครั้ง

๓. กรณีหนังสือถูกต้อง กลุ่มสนบ.สล. แนบใบสีชมพูส่งงานสารบรรณกรมอนามัย ลงรับเลขาธิการ

๔. งานสารบรรณกรมอนามัยลงรับเลขาธิการเพื่อเสนอ อธ./รอง อธ. ลงนาม

๕. เลขานุการ อธิบดี/รอง อธิบดี ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือพร้อมเสนอลงนาม และแจ้งงานสารบรรณกรมอนามัยส่งหนังสือกลับคืนหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

๖. หน่วยงานส่วนเจ้าของเรื่องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข)  
สำนักงานเลขานุการกรม

ที่	สำนัก / กอง	เดือนมีนาคม ๒๕๖๒																				รวม				
		๑	๔	๕	๖	๗	๘	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙
๑	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย																									๐
๒	ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และ นวัตกรรม																									๐
๓	สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรม อนามัย ๔.๐ เพื่อเพิ่มความรอบรู้ ด้านสุขภาพของประชาชน																									๐
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน																									๒
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																									๐
๖	สำนักงานเลขานุการกรม	๑																								๙
๗	กองการเจ้าหน้าที่	๑																								๖
๘	กองคลัง																									๐
๙	กองแผนงาน	๑																								๓
๑๐	ศูนย์สื่อสารสาธารณะ																									๐
๑๑	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑																								๓
๑๒	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	๑																								๕
๑๓	กองออกแบบภาษาเพื่อสุขภาพ	๑																								๕
๑๔	สำนักหันต์สาธารณสุข	๑																								๕
๑๕	สำนักโภชนาการ	๑																								๓
๑๖	สำนักสุขกิจบาลอาหารและน้ำ																									๑
๑๗	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	๑																								๖
๑๘	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	๑																								๖
๑๙	สำนักอนามัยสูงอายุ																									๖
๒๐	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์																									๖
๒๑	สำนักอนามัยสืบต่อ																									๖
๒๒	สถาบันพัฒนาสุขภาวะเชิงเมือง																									๖
๒๓	ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณะ																									๖
๒๔	สถาบันพัฒนาสุขภาวะเชิงเมือง																									๐
	รวม/วัน	๐	๖	๓	๓	๔	๔	๔	๑	๕	๕	๕	๕	๑	๔	๓	๒	๕	๕	๑	๔	๑	๒	๑	๐	๔๗

**แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข)  
สำนักงานเลขานุการกรม**

## แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข) สำนักงานเลขานุการกรม

ที่	สำนัก / กอง	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒																						รวม						
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙
๑	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย																													๐
๒	ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และ นวัตกรรม																												๐	
๓	สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรม อนามัย ๔.๐ เพื่อเพิ่มความรอบรู้ ด้านสุขภาพของประชาชน																												๐	
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน																												๑	
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																												๐	
๖	สำนักงานเลขานุการกรม																												๙	
๗	กองการเจ้าหน้าที่																												๓	
๘	กองคลัง																												๐	
๙	กองแผนงาน																												๐	
๑๐	ศูนย์สื่อสารสาธารณะ																												๐	
๑๑	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ																												๕	
๑๒	กองประเมินผลกรบทบท่อสุขภาพ																												๕	
๑๓	กองออกแบบถังขยะเพื่อสุขภาพ																												๐	
๑๔	สำนักทันตสาธารณสุข																												๙	
๑๕	สำนักโภชนาการ																												๐	
๑๖	สำนักสุขกิจการอาหารและน้ำ																												๕	
๑๗	สำนักส่งเสริมสุขภาพ																												๕	
๑๘	สถาบันพัฒนาอนามัยเต็กแต่งชาติ																												๑	
๑๙	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ																												๐	
๒๐	สำนักอนามัยการเรียนพัฒน์																												๐	
๒๑	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม																												๕	
๒๒	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม																												๕	
๒๓	ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณะสุข																												๑	
๒๔	สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง																												๑	
	รวม/วัน	๑	๐	๑	๒	๐	๑	๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๐	๐	๓๑

แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข)  
สำนักงานเลขานุการกรม

ที่	สำนัก / กอง	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒																					รวม					
		๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙
๑	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย																										๐	
๒	ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และ นวัตกรรม																										๐	
๓	สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรม อนามัย ๔.๐ เพื่อเพิ่มความรอบรู้ ด้านสุขภาพของประชาชน																										๐	
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน																										๖	
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																										๑	
๖	สำนักงานเลขานุการกรม																										๕	
๗	กองการเจ้าหน้าที่																										๓	
๘	กองคลัง																										๐	
๙	กองแผนงาน																										๓	
๑๐	ศูนย์ต่อสื่อสารสาธารณะ																										๐	
๑๑	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ																										๑	
๑๒	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ																										๓	
๑๓	กองออกแบบภารกิจเพื่อสุขภาพ																										๐	
๑๔	สำนักทันตสาธารณสุข																										๑	
๑๖	สำนักโภชนาการ																										๓	
๑๗	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ																										๐	
๑๘	สำนักส่งเสริมสุขภาพ																										๔	
๑๙	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ																										๑	
๒๐	สำนักอนามัยสูงอายุ																										๒	
๒๑	สำนักอนามัยการเงินพัฒนา																										๑	
๒๒	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม																										๑	
๒๓	ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข																										๖	
๒๔	สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง																										๐	
	รวม/วัน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗

แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข)  
สำนักงานเลขานุการกรม

ที่	สำนัก / กอง	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒																				รวม	
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๑๒๖	๑๒๗	
๑	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย																						๐
๒	ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และ นวัตกรรม																						๐
๓	สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรม อนามัย ๔.๐ เพื่อเพิ่มความรอบรู้ ด้านสุขภาพของประชาชน																						๐
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน																						๑
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																						๐
๖	สำนักงานเลขานุการกรม																						๖
๗	กองการเจ้าหน้าที่																						๐
๘	กองคลัง																						๐
๙	กองแผนงาน																						๖
๑๐	ศูนย์สื่อสารสาธารณะ																						๐
๑๑	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ																						๐
๑๒	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ																						๖
๑๓	กองออกแบบถังขยะพื้นสุขภาพ																						๑
๑๔	สำนักทันตสาธารณสุข																						๐
๑๕	สำนักโภชนาการ																						๑
๑๖	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ																						๐
๑๗	สำนักส่งเสริมสุขภาพ																						๕
๑๘	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ																						๑
๑๙	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ																						๑
๒๐	สำนักอนามัยการเรียนพัฒรูป																						๑
๒๑	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม																						๑
๒๒	ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณะ																						๕
๒๓	สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง																						๐
รวม/วัน		๑	๑	๒	๐	๔	๔	๑	๒	๑	๒	๓	๐	๔	๒	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒๘

## แบบรายงานการตรวจสอบความผิดพลาดของหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร (กระทรวงสาธารณสุข)

## สำนักงานเลขานุการกรม

ที่	หน่วยงาน	รายละเอียดข้อผิดพลาดของหนังสือ	จำนวนเรื่อง		หมายเหตุ
			เดือนพฤษภาคม	เดือนมิถุนายน	
1	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	1. แก้ไข "เดิมรายละเอียดคำสั่งที่อ้างถึงแต่ละคำสั่ง" 2. แก้ไข "ส่วนหน่วยงานระดับกองในหนังสือส่งออก"		1 1	
2	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	1. แก้ไข "เดือนมิถุนายน เป็นเดือนกรกฎาคม และรายชื่อผู้รับหนังสือสำเนาเรียนรวมไม่ถูกต้อง"	1		
รวมทั้งสิ้น			1	2	

ใบแบบตรวจงานหนังสือเสนอ ปลัดกระทรวง สธ./รัฐมนตรีว่าการกระทรวง สธ.	
หน่วยงาน	๐๐
เลขที่หนังสือ	ถก ๐๑๒๓.๐๑/๓๖๑๖ ลงวันที่ ๓๐๖.๖.๖๒
การตรวจสอบ	
<p>ผู้ตรวจสอบ..... ๑๖๗๙๙..... วันที่ .. ๓๐๖.๖.๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หนังสือถูกต้อง</p>	
<p>หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๑</p> <p>ผู้ตรวจสอบ..... ๗๗๗๗..... วันที่ .. ๑๑/๖/๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ</p> <p>เหตุผล... <u>變成ภาษาอังกฤษ ดังนี้ ก่อริบ กีดกัน ก่อริบ กีดกัน</u></p>	
<p>หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๒</p> <p>ผู้ตรวจสอบ..... วันที่ ..</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ</p> <p>เหตุผล.....</p>	
<p>เราควรกินอาหารไม่หวาน ไม่มัน ไม่เค็ม และเพิ่มผักผลไม้</p> <p></p> <p>“Thai Health Literacy ๖๖”</p> <p></p> <p><a href="http://nutritioon.damai.moph.go.th/ewt_news.php?nid=386">http://nutritioon.damai.moph.go.th/ewt_news.php?nid=386</a></p> <p>สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๑๖, ๔๘๑๗, ๔๘๒๐</p>	

ใบแบบตรวจงานหนังสือเสนอ ปลัดกระทรวง สธ./รัฐมนตรีว่าการกระทรวง สธ.	
หน่วยงาน	๑๗๔
เลขที่หนังสือ	ศธ ๐๙๔๒.๐๓/๑๙๔ ลงวันที่ ๑๖.๓.๖๒
การตรวจสอบ	
ผู้ตรวจสอบ.....	วันที่ ๑๖.๓.๖๒
<input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ <input checked="" type="checkbox"/> หนังสือถูกต้อง	
หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๑	
ผู้ตรวจสอบ.....	วันที่ ๒๖/๓/๖๒
<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ กก.๑๗๔ → กก.๑๘๔ ๕๖๒๐	
หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๒	
ผู้ตรวจสอบ.....	วันที่ ๑๗.๓.๖๒
<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ประسانหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ กก.๑๘๔ ๕๖๒๐ → กก.๑๘๔ ๕๖๒๐	
หนังสือแก้ไข ๑๗๔ ๕๖๒๐ เรากำลังอาหารไม่หวาน ไม่มัน ไม่เค็น และเพิ่มผักผลไม้	
 <b>"Thai Health Literacy ๖๖"</b> 	
<a href="http://nutrition.anamai.moph.go.th/ewt_newfs.php?nid=386">http://nutrition.anamai.moph.go.th/ewt_newfs.php?nid=386</a> สำนักงานคณะกรรมการ คุณภาพชีวภาพ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๑๖, ๔๘๑๗, ๔๘๒๐	

ใบแบบตรวจงานหนังสือเสนอ ปลัดกระทรวง สธ./รัฐมนตรีว่าการกระทรวง สธ.	
หน่วยงาน	สำนักงานเขตมุนส์มาศ จังหวัดฉะเชิงเทรา
เลขที่หนังสือ	สธ ๐๗๒๓.๐๓/๓๙๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๒
การตรวจสอบ	
ผู้ตรวจสอบ ๔๖๗๖๗๖๗๖๗๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๒	
<input type="checkbox"/> ประธานหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ <input checked="" type="checkbox"/> หนังสือถูกต้อง	
หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๑	
ผู้ตรวจสอบ..... วันที่..... ๒๑/๖/๖๒	
<input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ประธานหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ เหตุผล..... ตรวจสอบแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ	
หนังสือแก้ไข ครั้งที่ ๒	
ผู้ตรวจสอบ..... วันที่.....	
<input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ประธานหน่วยงานแล้ว ไม่แก้ไขหนังสือ เหตุผล.....  เราควรกินอาหารไม่หวาน ไม่อัน ไม่เค็ม และเพิ่มผักผลไม้	
 "Thai Health Literacy ๖๖" 	
<a href="http://nutrition.dca.moph.go.th/ewt_new.php?nia=386">http://nutrition.dca.moph.go.th/ewt_new.php?nia=386</a> สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๑๖, ๔๘๑๗, ๔๘๒๐	